**OCEAN – Formulaire de nouveau fournisseur**

**Veuillez compléter ce formulaire de nouveau fournisseur et le soumettre à** [**finance@oceangrants.org.uk**](mailto:finance@oceangrants.org.uk) **en indiquant la référence de votre projet dans la ligne d’objet.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Détails du projet :** |  |
| Numéro de référence du projet |  |
| Intitulé du projet |  |
| Nom de l’organisation bénéficiaire |  |
| Adresse de l’organisation |  |
| Adresse de facturation, si différente |  |
| **Coordonnées bancaires :** |  |
| Nom de la banque |  |
| Adresse de la banque |  |
| Nom du bénéficiaire sur le compte bancaire |  |
| Sort Code (pour les banques britanniques) |  |
| Numéro de compte bancaire/IBAN |  |
| Code BIC/Swift de la banque |  |
| Coordonnées de la banque intermédiaire |  |
| Par défaut, les paiements sont effectués en livres sterling. Si votre compte n’accepte pas les GBP, veuillez nous en informer et nous pourrons alors effectuer le paiement en EUR ou en USD. **Veuillez confirmer la devise de paiement**. |  |
| **Coordonnées du service financier :** |  |
| Nom |  |
| Fonction |  |
| Courriel |  |
| Téléphone |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **À USAGE INTERNE UNIQUEMENT** | |
| Date de réception |  |
| Date de validation |  |
| Raison de tout écart significatif ci-dessus |  |
| Téléchargé sur Sage |  |
| Paiement au Royaume-Uni / Paiement à l’étranger |  |