**OCEAN – Formulir Pemasok Baru**

**Lengkapi dan kirimkan formulir pemasok baru ini ke** [**finance@oceangrants.org.uk**](mailto:finance@oceangrants.org.uk) **dengan mencantumkan referensi proyek Anda pada baris subjek email.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Detail Proyek:** |  |
| Nomor Referensi Proyek: |  |
| Judul Proyek: |  |
| Nama Organisasi Penerima Hibah: |  |
| Alamat Organisasi: |  |
| Alamat Penagihan (jika berbeda): |  |
| **Detail Bank:** |  |
| Nama Bank: |  |
| Alamat Bank: |  |
| Nama Pemilik Rekening Bank: |  |
| Kode Sortir (untuk bank di Inggris): |  |
| Nomor Rekening Bank/IBAN: |  |
| Kode BIC/Swift Bank: |  |
| Detail bank perantara: |  |
| Pembayaran akan dilakukan secara otomatis dalam GBP. Beri tahu kami jika rekening Anda tidak dapat menerima GBP, sehingga kami dapat membayar dalam EUR atau USD. **Harap konfirmasi mata uang untuk pembayaran**: |  |
| **Detail Kontak Tim Keuangan:** |  |
| Nama: |  |
| Jabatan: |  |
| Email: |  |
| Telepon: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HANYA UNTUK PENGGUNAAN INTERNAL** | |
| Tanggal diterima: |  |
| Tanggal diperiksa: |  |
| Alasan perbedaan signifikan di atas: |  |
| Diunggah ke Sage: |  |
| Pembayaran Inggris/pembayaran asing: |  |