



Hibah Komunitas: Informasi Penting

Pengajuan Permohonan

Tahunan Putaran 2, TA 2024/25

Diterbitkan pada bulan November 2024



**Ocean Community
Empowerment
and Nature**

Daftar Isi

1.	Dokumen Ini dan Referensi Lebih Lanjut.....	2
1.1.	Tujuan Dokumen Ini.....	2
1.2.	Catatan Panduan.....	2
1.3.	Webinar dan Lokakarya.....	2
1.4.	Helpdesk OCEAN.....	2
2.	Hibah Komunitas OCEAN.....	3
2.1.	Tentang OCEAN.....	3
2.2.	Jalur Pendanaan OCEAN.....	3
2.3.	Hibah Komunitas.....	3
3.	Hibah Komunitas Putaran Kedua.....	4
3.1.	Proses Permohonan.....	4
3.2.	Kriteria Kelayakan.....	4
3.3.	Kriteria Seleksi dan Proses Evaluasi.....	5
3.4.	Kesetaraan Gender, Disabilitas, dan Inklusi Sosial (GEDSI).....	5
3.5.	Nilai untuk Uang (<i>Value for money/VfM</i>).....	5
3.6.	Negara Berpenghasilan Menengah ke Atas (UMIC).....	6
3.7.	Kontribusi terhadap Adaptasi dan/atau Mitigasi Iklim.....	6
3.8.	Rangkuman Jalur Hibah Komunitas.....	7
4.	Cara Mengajukan Permohonan.....	8
4.1.	Jadwal untuk Permohonan Tahunan Putaran 2.....	8
4.2.	Flexi-Grant.....	8
4.3.	Bahasa.....	8
4.4.	Persyaratan dan Dokumen Pendukung.....	8
5.	Pemberian dan Pengelolaan Hibah.....	11
5.1.	Dewan Program OCEAN.....	11
5.2.	Persyaratan Pra-Pemberian Hibah.....	11
5.3.	Uji Tuntas.....	11
5.4.	Syarat dan Ketentuan Pemberian Hibah.....	11
5.5.	Awal Proyek.....	12
5.6.	Komunitas Penerima Hibah OCEAN.....	12
5.7.	Persyaratan Pelaporan.....	12
5.8.	Acara Pembelajaran.....	12
5.9.	Penyaluran dan Klaim.....	12
5.10.	Permintaan Perubahan.....	13
5.11.	Spot Audit.....	13
5.12.	Kunjungan Proyek.....	13
5.13.	Visibilitas dan Komunikasi OCEAN.....	13
5.14.	Akhir Proyek.....	13
6.	Lampiran A: Negara yang Memenuhi Syarat.....	15



© Crown copyright 2024

Anda dapat menggunakan kembali informasi ini (kecuali logo) secara gratis dalam format atau media apa pun, sesuai dengan ketentuan Lisensi Pemerintah Terbuka [v.3](#). Setiap pertanyaan terkait publikasi ini dapat dikirimkan kepada kami di ocean@defra.gov.uk.

1. Dokumen Ini dan Referensi Lebih Lanjut

1.1. Tujuan Dokumen Ini

Dokumen yang berisi informasi penting ini ditujukan untuk organisasi yang tertarik mengajukan Permohonan Hibah Komunitas dari *Ocean Community Empowerment and Nature Grants Programme* (OCEAN). Dokumen ini memuat kriteria kelayakan utama dan persyaratan proses permohonan, termasuk tanggal-tanggal penting serta cara pengajuan. Selain itu, dokumen ini juga memberikan informasi penting untuk membantu Anda mengelola hibah dengan efektif jika permohonan Anda berhasil disetujui.

Untuk informasi mengenai Hibah Kemitraan, lihat Hibah Kemitraan: Informasi Penting.

1.2. Catatan Panduan

Kami sangat menyarankan Anda agar membaca dokumen ini secara menyeluruh sebelum memulai permohonan pendanaan OCEAN. Dokumen ini merangkum informasi penting, tetapi tidak mencakup semuanya secara terperinci. Untuk detail lebih lanjut, pastikan Anda juga membaca versi terbaru dari dokumen panduan berikut, yang akan tersedia di situs web OCEAN dan Flexi-Grant sebelum tiap putaran pendanaan baru:

- Panduan lengkap untuk Pemohon
- Panduan Keuangan
- Panduan Pemantauan, Evaluasi, dan Pembelajaran
- Panduan Kesetaraan Gender dan Inklusi Sosial
- Panduan Flexi-Grant

1.3. Webinar dan Lokakarya

Untuk membantu Anda menyusun permohonan, Administrator Hibah OCEAN mengundang Anda menghadiri acara-acara berikut:

- Pengenalan Tahap 1
- Cara Mengembangkan Catatan Konsep Anda
- Tanya Jawab dan Dukungan Permohonan

Pemohon yang berlangganan [mailing list OCEAN](#) akan menerima undangan untuk menghadiri acara ini, dan semua acara akan dipublikasikan di situs web kami sebelum setiap putaran pendanaan baru di <https://oceangrants.org.uk/>. Anda harus mendaftar melalui situs web untuk dapat menghadiri acara tersebut. Semua pemohon yang berhasil lolos ke Tahap 2 akan diundang melalui *email* untuk menghadiri webinar tambahan guna membantu pengembangan permohonan Tahap 2 mereka.

1.4. Helpdesk OCEAN

Jika Anda memerlukan bantuan terkait permohonan Anda, hubungi *Helpdesk* OCEAN melalui helpdesk@oceangrants.org.uk dalam bahasa pilihan Anda. Kami akan merespons pertanyaan Anda dalam waktu lima hari kerja.

Harap diperhatikan, *Helpdesk* hanya dapat memberikan klarifikasi terkait informasi yang ada dalam panduan resmi yang telah diterbitkan. *Helpdesk* tidak dapat memberikan komentar atas ide proyek Anda, melakukan penilaian awal kelayakan Anda, atau memastikan apakah rancangan permohonan dan dokumen pendukung Anda memenuhi persyaratan.

2. Hibah Komunitas OCEAN

2.1. Tentang OCEAN

Program Hibah Ocean Community Empowerment and Nature (OCEAN) adalah program hibah berskala global yang dirancang untuk mendukung Komunitas yang paling terdampak oleh memburuknya kondisi laut dan perubahan iklim. Program ini menyediakan pendanaan untuk solusi lokal yang dirancang khusus untuk mengatasi masalah setempat.

Dampak OCEAN: Menempatkan laut pada jalur pemulihan, memungkinkan Komunitas setempat dan alam berkembang.

OCEAN didanai oleh Departemen Lingkungan Hidup, Pangan, dan Urusan Pedesaan Inggris Raya (Defra) melalui Blue Planet Fund (BPF), yang merupakan portofolio program senilai £500 juta untuk membantu negara-negara berkembang melindungi lingkungan laut sekaligus mengurangi tingkat kemiskinan. Proses pengajuan permohonan dan pengelolaan hibah ini dilakukan oleh NIRAS, yang selanjutnya disebut sebagai "Administrator Hibah OCEAN".

2.2. Jalur Pendanaan OCEAN

Terdapat dua jalur pendanaan OCEAN yang tersedia: Hibah Komunitas dan Hibah Kemitraan. Hibah diberikan melalui dua jalur ini untuk **proyek-proyek yang bertujuan mengurangi kemiskinan multidimensi dengan cara yang mendukung perlindungan, pemulihan, dan/atau manfaat bagi lingkungan laut dan keanekaragaman hayatinya**.

Meskipun proyek dapat memiliki fokus utama tertentu, proyek tersebut harus menunjukkan pendekatan yang jelas dan terintegrasi untuk menangani hubungan kritis antara pengentasan kemiskinan dan lingkungan laut. Semua proyek perlu mengenali dan menangani tantangan yang saling terkait antara pembangunan sosial-ekonomi dan pengentasan kemiskinan seiring dengan perlindungan, pemulihan, serta pengelolaan berkelanjutan ekosistem laut.

2.3. Hibah Komunitas

Jalur Hibah Komunitas dirancang untuk memenuhi kebutuhan **organisasi kecil hingga menengah yang dipimpin secara lokal, terdaftar secara hukum, dan beroperasi di negara pesisir yang memenuhi syarat** (informasi lebih lanjut di [Lampiran A](#)). Semua permohonan Hibah Komunitas harus:

- mendukung pengentasan kemiskinan multidimensi;
- memimpin untuk meningkatkan perlindungan, pemulihan, konservasi, atau pengelolaan berkelanjutan lingkungan laut;
- Memenuhi kebutuhan dan mengatasi hambatan yang dihadapi perempuan, penyandang disabilitas, dan kelompok marginal lainnya untuk mengurangi ketimpangan gender dan sosial (pendekatan Responsif GEDSI). Namun, proyek yang mencapai atau berusaha mencapai ambisi GEDSI yang lebih tinggi (Memberdayakan GEDSI) akan diprioritaskan.

- menunjukkan kontribusi terhadap adaptasi dan/atau mitigasi perubahan iklim;
- menunjukkan pemahaman yang baik tentang konteks tempat proyek akan dilaksanakan;
- meningkatkan kemampuan dan kapasitas Komunitas dan/atau organisasi lokal; dan
- berkontribusi pada pengembangan ide baru, memberikan solusi lokal untuk masalah lokal, serta memberdayakan Komunitas.

3. Hibah Komunitas Putaran Kedua

3.1. Proses Permohonan

Proses permohonan Hibah Komunitas OCEAN terdiri atas dua tahap (jadwal tertera di [Bagian 4](#)):

- **Tahap 1: Catatan konsep:** Pemohon diminta untuk mengajukan catatan konsep awal yang menjelaskan ide proyek mereka dan dampak yang diharapkan.
- **Tahap 2: Permohonan terperinci:** Pemohon diminta untuk mengajukan formulir permohonan terperinci yang dilengkapi dengan materi pendukung dan menunjukkan respons mereka terhadap umpan balik dari Komite Ahli OCEAN pada Tahap 1.

3.2. Kriteria Kelayakan

Untuk memenuhi syarat mendapatkan Hibah Komunitas, permohonan harus memenuhi semua kriteria kelayakan wajib untuk jalur pendanaan. Penilaian permohonan akan didasarkan pada keunggulan teknisnya, **hanya jika seluruh** kriteria kelayakan dan persyaratan permohonan telah terpenuhi. **Permohonan yang tidak memenuhi kriteria kelayakan atau persyaratan yang telah ditetapkan (lihat detail di bawah) akan ditolak.**

Besar hibah	<ul style="list-style-type: none"> • Hingga GBP 250.000,00 • Nilai anggaran tahunan maksimum pada tahun tertentu tidak boleh melebihi 50% dari pendapatan tahunan organisasi penanggung jawab.
Durasi proyek	<ul style="list-style-type: none"> • Durasi Minimum: 12 bulan; Durasi Maksimum: 41 bulan (seluruh proyek harus selesai paling lambat 31 Maret 2029). • Proyek multitalun lebih diutamakan karena mendukung dampak yang lebih besar dan nilai uang (<i>value for money</i>) yang lebih baik, kecuali jika tujuan tertentu dapat dicapai dalam satu tahun.
Tanggal mulai proyek	<ul style="list-style-type: none"> • Antara November dan Desember 2025.
Negara proyek	<ul style="list-style-type: none"> • Berbasis di negara yang tercantum dalam Lampiran A: Negara yang Memenuhi Syarat.
Organisasi penanggung jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Dapat berupa organisasi nirlaba, lembaga akademik atau penelitian, organisasi sektor swasta, bisnis, atau asosiasi bisnis. • Harus terdaftar secara legal di negara yang sama tempat proyek dilaksanakan. • Harus memiliki pendapatan tahunan kurang dari £1 juta (dihitung rata-rata dari dua tahun terakhir laporan keuangan organisasi). • Harus telah terdaftar lebih dari dua tahun dan dapat menyediakan dua tahun laporan keuangan lengkap. • Dana OCEAN tidak boleh digunakan untuk menghasilkan keuntungan bagi organisasi penanggung jawab.

Organisasi mitra

- Kemitraan dianjurkan tetapi tidak wajib, dan organisasi penanggung jawab dapat bekerja sama dengan satu atau lebih organisasi mitra.
- Organisasi mitra dapat berupa organisasi nirlaba, lembaga akademik atau penelitian, organisasi sektor swasta, bisnis, atau asosiasi bisnis. Mereka dapat berbasis di negara proyek atau di luar negara tersebut dan tidak ada persyaratan pendapatan yang berlaku.
- Lembaga pemerintah dan organisasi antar-pemerintah dapat menjadi organisasi mitra tetapi tidak dapat menerima dana.

3.3. Kriteria Seleksi dan Proses Evaluasi

Permohonan yang memenuhi kriteria kelayakan dan persyaratan aplikasi akan ditinjau oleh tiga anggota Komite Ahli OCEAN, sebuah panel independen yang terdiri dari para ahli kelautan dan pembangunan berkelanjutan. Komite Ahli akan menilai permohonan menggunakan kriteria seleksi yang telah ditetapkan sebelumnya, dalam tema-tema berikut ini:

- Keunggulan teknis
- Dampak terhadap konservasi lautan
- Pengentasan kemiskinan
- Pemberdayaan Komunitas

Setelah tiap tahap permohonan, semua pemohon akan menerima surat yang berisi hasil dari permohonan mereka dan umpan balik terkait permohonan tersebut. Umpan balik ini bukan merupakan alasan mengapa permohonan ditolak, melainkan diberikan untuk membantu pemohon agar permohonan untuk putaran pendanaan berikutnya dapat lebih baik.

3.4. Kesetaraan Gender, Disabilitas, dan Inklusi Sosial (GEDSI)

OCEAN berkomitmen untuk memastikan bahwa tiap proyek Hibah Komunitas tidak akan menyebabkan kerugian dan tidak akan memperparah ketidaksetaraan. Untuk mendukung hal ini, Komite Ahli akan menggunakan skala berikut untuk menilai bagaimana proyek yang diusulkan oleh pemohon berkontribusi dan mempromosikan GEDSI.

Proyek Hibah Komunitas minimal harus menggunakan pendekatan **Responsif GEDSI**. Namun, proyek Hibah Komunitas yang memiliki ambisi lebih tinggi dalam pendekatan GEDSI dengan memenuhi atau menunjukkan rencana yang jelas untuk mencapai standar **Memberdayakan GEDSI** akan diprioritaskan.

1. Tidak peka GEDSI	2. Responsif GEDSI	3. Memberdayakan GEDSI	4. Transformatif terhadap GEDSI
---------------------	--------------------	------------------------	---------------------------------

3.5. Nilai untuk Uang (Value for money/VfM)

OCEAN berkomitmen untuk memastikan bahwa semua proyek Hibah Masyarakat harus menunjukkan, setidaknya, nilai uang yang (Value for Money/VfM) yang kuat, yang artinya memaksimalkan dampak yang diharapkan dari setiap Poundsterling Inggris (GBP) yang dibelanjakan. Untuk memastikan hal ini, Komite Ahli akan menilai permohonan berdasarkan perkiraan VfM menggunakan skala di bawah ini. Silakan lihat Panduan lengkap untuk Pemohon untuk informasi lebih lanjut, karena hal ini akan dinilai bersamaan dengan kriteria penilaian.

1. VfM Rendah	2. VfM Sedang	3. VfM Tinggi
---------------	---------------	---------------

3.6. Negara Berpenghasilan Menengah ke Atas (UMIC)

Sebagai program yang didanai Official Development Assistance (ODA), OCEAN berfokus terutama di negara paling kurang berkembang (least developed countries/LDC), negara berpenghasilan rendah (lower income countries/LIC), dan negara berpenghasilan menengah ke bawah (lower middle-income countries/LMIC), sesuai dengan kriteria kelayakan DAC OECD. Oleh karena itu, proyek yang berbasis di negara berpenghasilan menengah ke atas (upper middle-income countries/UMIC) harus memberikan alasan yang kuat dan terperinci agar dapat dipertimbangkan untuk pendanaan.

Untuk itu, proyek-proyek yang berbasis di UMIC harus menunjukkan bagaimana mereka akan memberikan manfaat secara langsung bagi kelompok termiskin dan paling terpinggirkan di negara utama, serta berbagi pembelajaran dengan proyek-proyek yang berbasis di LDC atau LMIC. Proyek yang berbasis di UMIC dapat lebih dipertimbangkan jika beroperasi di wilayah yang penting bagi lingkungan laut dan adaptasi iklim, bekerja sama dengan mitra pemerintah lokal, atau memiliki kebutuhan yang jelas untuk mempromosikan GEDSI. Hal ini akan dievaluasi oleh Komite Ahli, dan pemohon harus memenuhi kriteria ini agar dapat dipertimbangkan untuk mendapatkan dana. Silakan lihat Panduan lengkap untuk Pemohon untuk informasi lebih lanjut.

3.7. Kontribusi terhadap Adaptasi dan/atau Mitigasi Iklim

Semua pemohon harus menunjukkan bagaimana kontribusi proyek yang mereka usulkan terhadap adaptasi dan/atau mitigasi iklim. Proyek dapat berkontribusi secara langsung atau tidak langsung dan harus menjabarkan dampak atau kontribusi yang diharapkan dari proyek mereka terhadap adaptasi dan/atau mitigasi iklim di dalam permohonan.

Salah satu contoh cara mencapainya adalah dengan meningkatkan adaptasi iklim melalui restorasi habitat pesisir seperti bakau dan lamun (*seagrass*), yang berfungsi sebagai penyangga alami terhadap badai dan kenaikan permukaan laut. Habitat yang dipulihkan ini juga berkontribusi terhadap mitigasi iklim dengan meningkatkan penyerapan karbon dalam ekosistem laut, membantu mengurangi gas rumah kaca di atmosfer.

3.8. Rangkuman Jalur Hibah Komunitas

Ocean Community Empowerment and Nature Jalur Hibah Komunitas OCEAN



Proses Permohonan Hibah Masyarakat

oceangrants.org.uk | helpdesk@oceangrants.org.uk

4. Cara Mengajukan Permohonan

4.1. Jadwal untuk Permohonan Tahunan Putaran 2

Pengajuan untuk **permohonan Tahap 1** akan dibuka pada 6 Januari 2025 dan akan ditutup pada 17 Februari 2025. Hasil seleksi diperkirakan akan diumumkan kepada seluruh pemohon pada Mei 2025.

Pengajuan untuk **permohonan Tahap 2** hanya akan dibuka melalui undangan bagi pemohon yang lolos seleksi Tahap 1, dimulai pada 19 Mei 2025 dan akan ditutup pada 30 Juni 2025. Hasil seleksi diperkirakan akan diumumkan kepada seluruh pemohon pada Oktober 2025.

4.2. Flexi-Grant

Semua permohonan harus diajukan melalui platform [Flexi-Grant](#) menggunakan templat yang disediakan, jika ada petunjuk yang mengharuskannya. Seluruh pertanyaan wajib dalam formulir permohonan harus dijawab, dan semua lampiran yang diminta harus diunggah agar memenuhi persyaratan permohonan.

Templat dan panduan tersedia untuk diunduh melalui [Flexi-Grant](#). **Kami menyarankan Anda untuk membaca Panduan Flexi-Grant terlebih dahulu guna memahami cara menggunakannya dan mencoba platform tersebut sebelum memulai pengajuan permohonan Anda.**

4.3. Bahasa

Formulir permohonan dan dokumen pendukung diterima dalam bahasa berikut, yang tersedia di Flexi-Grant:

- Bahasa Indonesia
- Bahasa Inggris
- Bahasa Prancis
- Bahasa Portugis
- Bahasa Spanyol

4.4. Persyaratan dan Dokumen Pendukung

Permohonan akan dinilai berdasarkan kelayakan teknisnya **hanya jika** memenuhi kriteria kelayakan dan persyaratan permohonan. Persyaratan permohonan serta dokumen pendukung yang harus disertakan dalam permohonan melalui Flexi-Grant dijelaskan secara terperinci dalam tabel pada halaman berikutnya. Harap perhatikan perbedaan antara Tahap 1 dan Tahap 2.

Jika permohonan Anda direkomendasikan untuk pendanaan, Anda akan diminta untuk menyerahkan dokumen tambahan (dijelaskan di [Bagian 5.2](#)) yang akan diperiksa melalui proses uji tuntas guna memastikan dokumen tersebut memenuhi syarat sebelum pemberian perjanjian hibah.

Persyaratan	Tahap 1	Tahap 2
Formulir permohonan yang telah lengkap	Semua pertanyaan wajib pada Formulir Permohonan Tahap 1 di <i>Flexi-Grant</i> telah dijawab.	Semua pertanyaan wajib pada Formulir Permohonan Tahap 2 di <i>Flexi-Grant</i> telah dijawab.
Rencana kerja proyek	Tidak diperlukan.	Wajib menggunakan templat rencana kerja.
Anggaran proyek	Tidak diperlukan.	Wajib menggunakan templat anggaran.
Logframe proyek	Tidak diperlukan.	Wajib menggunakan templat <i>logframe</i> .
Theory of Change/ToC proyek	Wajib menggunakan templat ToC.	Wajib menggunakan templat ToC.
Kerangka risiko proyek	Tidak diperlukan.	Wajib diisi dalam tabel pada formulir permohonan.
Tanda tangan elektronik pemohon utama	Wajib mengunggah hasil pindai tanda tangan asli (bukan diketik). Jangan mengunggah kode QR.	Wajib mengunggah hasil pindai tanda tangan asli (bukan diketik). Jangan mengunggah kode QR.
Bukti status hukum organisasi penanggung jawab	Wajib mengunggah sertifikat pendaftaran. Untuk permohonan di bawah £100,000, dokumen ini dapat digantikan dengan surat dukungan dari Pemerintah Tuan Rumah/Kedutaan Besar atau Komisi Tinggi Inggris Raya.	Wajib mengunggah tanda daftar perusahaan.
Laporan keuangan tahunan dan laporan akun organisasi penanggung jawab	Wajib mengunggah laporan keuangan yang mencakup keuangan selama dua tahun terakhir. Untuk proyek di atas £100,000, laporan ini harus berupa laporan yang telah diaudit atau diperiksa secara independen.	Wajib mengunggah laporan keuangan yang mencakup keuangan selama dua tahun terakhir. Untuk proyek di atas £100,000, laporan ini harus berupa laporan yang telah diaudit atau diperiksa secara independen.
Referensi proyek organisasi utama	Tidak diperlukan.	Diperlukan unggahan satu surat referensi untuk proyek/hibah/kemitraan yang dijalankan dalam lima tahun terakhir oleh organisasi penanggung jawab. Jika tidak ada, referensi dari pemimpin proyek dan/atau surat dukungan dari Pemerintah Tuan Rumah dapat digunakan (tidak ada templat, harus ada kop surat pemberi dana/mitra. Jangan unggah salinan kontrak).
Surat dukungan dari organisasi mitra	Tidak diperlukan.	Wajib mengunggah surat dari tiap organisasi mitra (tanpa templat; surat harus menggunakan kop surat organisasi mitra).
Kebijakan safeguarding organisasi penanggung jawab	Tidak diperlukan.	Wajib mengunggah kebijakan yang relevan.
Kebijakan pelaporan pelanggaran	Tidak diperlukan.	Wajib mengunggah kebijakan yang relevan.

Persyaratan	Tahap 1	Tahap 2
organisasi penanggung jawab		
Kebijakan GEDSI organisasi penanggung jawab	Tidak diperlukan.	Wajib mengunggah kebijakan yang relevan.
Bukti keterlibatan dengan Kedutaan Besar/Komisi Tinggi Inggris raya	Tidak diperlukan.	Wajib mengunggah bukti yang relevan.

5. Pemberian dan Pengelolaan Hibah

5.1. Dewan Program OCEAN

Setelah permohonan direkomendasikan oleh Komite Ahli, Dewan Program OCEAN, yang terdiri dari perwakilan Defra dan pihak lain dari Pemerintah Kerajaan (*His Majesty's Government/HMG*) yang bertanggung jawab atas strategi OCEAN, akan membuat keputusan akhir terkait hibah yang akan diberikan. **Setiap hibah yang diberikan akan bersifat kondisional, tergantung pada pemenuhan persyaratan pra-pemberian hibah oleh pemohon, lolos uji tuntas (penjelasan lebih lanjut di bawah), dan dapat mencakup ketentuan tambahan terkait pendanaan jika terdapat masalah yang teridentifikasi selama proses ini.**

5.2. Persyaratan Pra-Pemberian Hibah

Jika permohonan Anda berhasil direkomendasikan untuk pendanaan, Anda akan diminta menyerahkan dokumen berikut guna memenuhi persyaratan uji tuntas yang diperlukan:

Persyaratan	Anggaran proyek di bawah £100.000	Anggara proyek antara £100,000 - £250,000
Kebijakan pencegahan penipuan, suap, dan korupsi organisasi penanggung jawab	Diperlukan dokumen kebijakan yang relevan.	Diperlukan dokumen kebijakan yang relevan.
Kebijakan kesempatan yang setara/ keberagaman organisasi penanggung jawab	Diperlukan dokumen kebijakan yang relevan.	Diperlukan dokumen kebijakan yang relevan.
Kode etik organisasi penanggung jawab	Diperlukan dokumen kebijakan yang relevan.	Diperlukan dokumen kebijakan yang relevan.
Kebijakan etika organisasi penanggung jawab	Tidak diperlukan.	Diperlukan dokumen kebijakan yang relevan.
Proses keuangan organisasi penanggung jawab (termasuk kebijakan nilai tukar mata uang asing, kebijakan investasi, dan kebijakan Cadangan)	Tidak diperlukan.	Wajib mengunggah bukti yang relevan.

5.3. Uji Tuntas

Administrator Hibah akan melakukan uji tuntas pada semua permohonan yang direkomendasikan untuk pendanaan. Pemeriksaan ini dapat mencakup status hukum, keuangan, dan operasional organisasi penanggung jawab, termasuk tinjauan persyaratan pra-pemberian hibah. Pemohon yang berhasil hanya akan menerima surat pemberian hibah beserta syarat dan ketentuan jika semua pemeriksaan berhasil dilewati. **Permohonan yang tidak memenuhi uji tuntas akan ditolak.**

5.4. Syarat dan Ketentuan Pemberian Hibah

Syarat dan ketentuan (S&K) mencakup antara lain tujuan hibah, nilai, periode, serta pengaturan pelaporan dan keuangan. **Penerima hibah wajib mematuhi S&K tersebut, sementara Defra berhak mengubahnya kapan saja.** S&K mencakup pedoman penting yang harus dipatuhi penerima hibah selama pelaksanaan proyek, termasuk tetapi tidak terbatas pada pernyataan

visibilitas, persyaratan inventaris, pencegahan eksploitasi, kekerasan, dan pelecehan seksual, serta ketentuan perlindungan data. **Tidak dipatuhinya S&K dapat mengakibatkan Defra menghentikan pendanaan hibah, mengakhiri perjanjian hibah, dan mengambil tindakan untuk menarik kembali sebagian atau seluruh dana yang telah diberikan kepada penerima hibah.**

5.5. Awal Proyek

Proyek diharapkan dimulai antara November dan Desember 2025, lebih disarankan November 2025. Pada awal proyek, Administrator Hibah akan mengadakan serangkaian sesi orientasi wajib dengan penerima hibah untuk membahas persyaratan pelaporan, proses klaim keuangan, pengelolaan registrasi risiko proyek, rencana pemantauan, evaluasi dan pembelajaran, serta rencana aksi GEDSI.

5.6. Komunitas Penerima Hibah OCEAN

Setelah proyek Anda dimulai, Anda akan diundang untuk bergabung dengan Komunitas Hibah OCEAN, yaitu situs pembelajaran dan jaringan daring kami yang ditujukan untuk mendukung penerima hibah agar dapat terhubung, berbagi pembelajaran, meminta dukungan sejawat, dan bertukar ilmu dan ide. Sebagai bagian dari Komunitas Hibah OCEAN, Anda juga akan diundang menghadiri acara pembelajaran reguler bersama Administrator Hibah untuk mendukung pembelajaran sejawat dan implementasi hibah Anda.

5.7. Persyaratan Pelaporan

Penerima hibah harus memberikan laporan yang baik atas tujuan proyek yang telah ditentukan. **Untuk terus menerima pendanaan dari OCEAN, laporan harus menggunakan templat yang disediakan, serta diselesaikan dan diserahkan tepat waktu. Pendanaan dapat dihentikan jika persyaratan ini tidak dipenuhi.** Jadwal pelaporan adalah sebagai berikut:

- **Laporan tengah tahun:** harus diserahkan paling lambat 31 Oktober setiap tahun selama periode pendanaan.
- **Laporan akhir tahun:** harus diserahkan paling lambat 30 April setiap tahun selama periode pendanaan.
- **Laporan akhir:** harus diserahkan dalam waktu tiga bulan setelah tanggal akhir proyek untuk hibah multitalun atau satu bulan setelah tanggal akhir proyek untuk hibah satu tahun.

5.8. Acara Pembelajaran

Untuk memastikan bahwa penerima hibah memenuhi semua persyaratan wajib sebagai bagian dari Perjanjian Hibah mereka dan untuk mendukung keberhasilan implementasi Hibah OCEAN, semua penerima hibah akan diundang menghadiri serangkaian acara pembelajaran. Acara ini akan diselenggarakan oleh Administrator Hibah dengan tujuan mengembangkan kapasitas dan memfasilitasi pembelajaran serta jaringan sejawat.

5.9. Penyaluran dan Klaim

Hibah akan diberikan **dalam bentuk cicilan kuartalan yang dapat diklaim melalui proses klaim.** Penerima hibah harus memproyeksikan cicilan kuartalan mereka untuk tahun anggaran mendatang (dari 1 April hingga 31 Maret) saat hibah diberikan dan pada awal setiap tahun

anggaran. Tiap kuartal, penerima hibah juga harus mengonfirmasi apakah proyeksi mereka masih akurat, dan jika tidak, memberikan proyeksi yang diperbarui untuk sisa tahun anggaran.

Tiga kuartal pertama akan dibayar di muka sesuai dengan jumlah yang diperkirakan. Kuartal keempat akan dibayar di akhir dan berdasarkan pengeluaran aktual total untuk tahun tersebut dikurangi klaim yang telah dibayar di muka. Silakan tinjau Panduan Keuangan untuk informasi lebih lanjut.

5.10. Permintaan Perubahan

Penerima hibah dapat mengakomodasi kebutuhan signifikan yang muncul di proyek, baik secara teknis (misalnya, perubahan personel utama, perubahan pada *logframe*) maupun finansial (>10% perubahan pada salah satu baris anggaran) dengan mengajukan formulir permintaan perubahan menggunakan templat yang disediakan. Penerima hibah harus berdiskusi dengan Administrator Hibah sebelum mengajukan permintaan untuk memastikan bahwa perubahan yang diajukan dapat diterima. Perubahan hanya dapat dilakukan pada tahun berjalan dan tahun mendatang, kecuali jika kasusnya luar biasa dan dibenarkan dengan jelas. Baca Panduan Keuangan untuk informasi lebih lanjut.

5.11. Spot Audit

Tiap tahun, sejumlah proyek akan dipilih untuk *spot audit* untuk memastikan bahwa hibah telah dibelanjakan sesuai dengan kesepakatan dengan Defra. Penerima hibah harus dapat memberikan informasi elektronik tentang semua transaksi yang tercatat, serta menyediakan salinan dari kuitansi dan faktur asli yang mendukung klaim jika diminta. *Spot audit* ini dapat mencakup tinjauan terhadap kontrol dan prosedur keuangan internal, yang harus dicatat untuk mendukungnya.

5.12. Kunjungan Proyek

Tiap tahun, proyek yang terpilih akan menjalani kunjungan pemantauan langsung (hingga lima hari) untuk memberikan umpan balik dan dukungan. Detail dan ruang lingkup kunjungan akan disepakati terlebih dahulu antara penerima hibah dan Administrator Hibah untuk memastikan agar dampak kunjungan ini terhadap kemampuan tim proyek dalam melaksanakan kegiatan yang direncanakan dapat ditekan sebisa mungkin.

5.13. Visibilitas dan Komunikasi OCEAN

Penerima hibah akan didukung oleh Administrator Hibah untuk membagikan berita tentang proyek mereka sebanyak mungkin. Penerima hibah diwajibkan untuk menandatangani pernyataan visibilitas dan mengakui pendanaan dari Pemerintah Inggris Raya dalam materi tertulis dan pernyataan lisan, serta melalui penggunaan logo UK International Development (UK Dev) pada aset proyek sebagai bagian dari Perjanjian Hibahnya. Anda akan diberikan salinan panduan merek UK Dev untuk informasi lebih lanjut tentang cara mengakui pendanaan ODA dari pemerintah Inggris Raya ketika proyek Anda dimulai.

5.14. Akhir Proyek

Semua penerima hibah perlu menyerahkan laporan akhir dalam waktu tiga bulan setelah tanggal akhir proyek mereka atau satu bulan setelah tanggal akhir proyek untuk hibah satu tahun. Klaim aktual akhir yang menjabarkan pengeluaran aktual pada tahun terakhir harus disiapkan dan diserahkan bersama laporan akhir.

Jika perlu, penerima hibah harus menyerahkan pernyataan akhir proyek (audit, pemeriksa independen, dan deklarasi mandiri) pada akhir proyeknya. Untuk semua proyek yang melebihi £100,000, salinan laporan tahunan yang diaudit untuk organisasi proyek yang mencakup periode pendanaan juga harus diserahkan dengan audit hibah pada akhir proyek. Informasi lebih lanjut dapat ditemukan dalam Panduan Keuangan.

Klaim aktual akhir hanya akan dibayar setelah laporan akhir Anda diterima dan tergantung pada tinjauan dan audit akhir yang diterima. Biasanya dibutuhkan waktu tiga bulan untuk pembayaran akhir dilakukan. Pelaporan yang terlambat atau kurang memadai dapat mengakibatkan klaim yang tertunda tidak dibayar.

6. Lampiran A: Negara yang Memenuhi Syarat

Berikut adalah daftar negara yang memenuhi syarat untuk mendapatkan hibah OCEAN. Pastikan negara Anda ada dalam daftar di bawah ini sebelum mengajukan permohonan pendanaan. Tabel ini diadaptasi dari daftar OECD-DAC¹, dengan modifikasi untuk fokus pada negara-negara pesisir yang memenuhi syarat.

Untuk negara yang ditandai dengan *: pendanaan yang dialokasikan untuk negara-negara ini kemungkinan akan terbatas, karena negara-negara ini diperkirakan akan lulus dari daftar OECD DAC pada 1 Januari 2026, setelah itu mereka tidak lagi memenuhi syarat untuk mendapatkan pendanaan ODA.

Negara paling kurang berkembang	Negara berpenghasilan menengah ke bawah	Negara berpenghasilan menengah ke atas
Angola		Afrika Selatan
Bangladesh		Albania
Benin		Argentina
Djibouti	Aljazair	Azerbaijan
Eritrea	Filipina	Belize
Gambia	Ghana	Bosnia dan Herzegovina
Guinea	Honduras	Brasil
Guinea-Bissau	India	Dominika
Haiti	Iran	Ekuador
Kamboja	Kamerun	El Salvador
Kepulauan Solomon	Kenya	Fiji
Kiribati	Kongo	Gabon
Komoro	Libanon	Georgia
Korea Utara	Maroko	Grenada
Liberia	Mesir	Guatemala
Madagaskar	Mikronesia	Guinea Khatulistiwa
Mauritania	Nigeria	Guyana*
Mozambik	Nikaragua	Indonesia
Myanmar	Pakistan	Irak
Republik Demokratik Kongo (DRC)	Pantai Gading	Jamaika
São Tomé dan Príncipe	Papua Nugini	Kazakhstan
Senegal	Samoa	Kepulauan Marshall
Sierra Leone	Sri Lanka	Kepulauan Pitcairn
Somalia	Tanjung Verde	Kolombia
Sudan	Tokelau	Kosta Rika
Suriah	Tunisia	Kuba
Tanzania	Ukraina	Libya
Timor-Leste	Vanuatu	Maladewa
Togo	Vietnam	Malaysia
Tuvalu	Yordania	Mauritius
Yaman		Meksiko
		Moldova
		Montenegro
		Montserrat*
		Namibia
		Niue

¹ <https://www.oecd.org/en/topics/sub-issues/oda-eligibility-and-conditions/dac-list-of-oda-recipients.html#asterisk>

Negara paling kurang berkembang	Negara berpenghasilan menengah ke bawah	Negara berpenghasilan menengah ke atas
		Palau Panama* Peru Republik Dominika Saint Helena Saint Lucia Saint Vincent dan Grenadine Suriname Tepi Barat dan Jalur Gaza Thailand Tiongkok (Republik Rakyat Tiongkok) Tonga Tristan da Cunha Turki Turkmenistan Venezuela Wallis dan Futuna